

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

671615, Республика Бурятия, Баргузинский район, с. Уро, ул. Школьная, 2
тел./факс.: (8-301-31)95-6-91; e-mail:uroschoo@rambler.ru; www.uroschoo.e3w.biz

ПРИНЯТО на заседании
педагогического
Совета школы
Протокол № 6 от 25.08.15г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы Аксентьева/ Г. Л. Аксентьева/

Приказ № 67а от 02 сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном контроле

1. **Внутришкольный контроль** (в дальнейшем – ВШК) – одна из управленческих функций, предшествующая анализу учебно-воспитательного процесса.
2. **Основные функциональные задачи ВШК – это:**
 - 1) сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса;
 - 2) обеспечение обратной связи о реализации всех управленческих решений.
3. Основными принципами ВШК являются:
 - 1) Плановность;
 - 2) Обоснованность;
 - 3) Всеобъемность;
 - 4) Теоретическая и методическая подготовленность.
3. **Результатом ВШК** должно быть основание для принятия **оптимальных** управленческих решений.
4. **Объекты ВШК**
 - 1) Учебный процесс.
Выполнение учебных программ. Уровень знаний и навыков учащихся. Продуктивность работы учителя. Индивидуальная работа с детьми. Качество предметной внеурочной деятельности. Навыки методов самостоятельного познания у учащихся.
 - 2) Воспитательный процесс.
Уровень воспитанности учащихся. Уровень общественной активности учащихся. Качество работы классных руководителей. Участие родителей в воспитательном процессе школы. Качество традиционных общешкольных мероприятий. Уровень здоровья и физической подготовки учащихся. Качество профилактической работы с педагогически запущенными детьми.
 - 3) Методическая работа.
Методический уровень каждого учителя. Методический уровень каждого классного руководителя, педагога дополнительного образования. Механизм распространения педагогического опыта. Повышение квалификации педагогов. Научно-исследовательская деятельность учащихся и педагогов.
 - 4) Обеспеченность учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями.
Санитарно-гигиеническое состояние. Охрана труда. Обеспеченность учебной и методической литературой. Обеспеченность учебно-техническим оборудованием, современными

техническими средствами обучения.

5. Классификация форм ВШК.

1) По признаку исполнителя контроля:

а) коллективная форма.

К контролю привлекаются все ступени управления: администрация, руководители методических структур, опытные учителя, учащиеся, родители при четком делегировании объектов и рамок контроля;

б) взаимоконтроль.

К контролю привлекаются руководители методических структур, опытные учителя и классные руководители через наставничество, взаимопосещение уроков, воспитательных мероприятий и т.п.;

в) самоконтроль.

Делегируется наиболее опытным учителям и классным руководителям с обязательной периодической отчетностью по предлагаемым схемам и алгоритмам и т.п.;

г) административный плановый контроль.

Осуществляется директором, его заместителями, руководителями методических объединений соответствии с планом ВШК;

д) административный регулирующий контроль (внеплановый).

Осуществляется директором, его заместителями при появлении непредвиденных планом проблем.

2) По охвату объектов контроля:

а) классно-обобщающий.

Уровень знаний и воспитанности учащихся какого-либо класса. Качество образовательного процесса в классе. Качество работы классного руководителя класса. Включение родителей в единое воспитательное пространство школы;

б) фронтальный.

Состояние преподавания отдельных предметов во всех или в части классов. Состояние работы классных руководителей во всех классах или в какой-либо параллели и т.п.;

Работа всего коллектива над какой-либо проблемой. Уровень знаний и умений учащихся по какой-либо теме какого-либо предмета. Состояние работы классных руководителей в каком-либо направлении (например, работа с дневниками учащихся) и т.п.;

г) персональный.

Продуктивность преподавательской деятельности, методический уровень в целом или какой-либо стороны его деятельности (например, его уровни требований к знаниям учащихся) и т.п.;

д) обзорный.

Состояние школьной документации. Состояние трудовой дисциплины учителей.

Состояние учебно-технического оборудования и т.п.;

3). По используемым методам:

а) наблюдение.

Посещение уроков, внеклассных мероприятий, других видов занятий с последующим анализом;

б) проверка документации.

Работа с классными журналами, дневниками учащихся, планами занятий, личными делами учащихся, журналами по технике безопасности и т.п.;

в) опрос.

- устный: произвольная беседа или целенаправленное собеседование по специально подготовленной программе;

- письменный: контрольная работа (срез), где проверяется уровень знаний, навыков, умений учащихся; анкетирование открытое – не ограничиваются варианты ответов на запрограммированные вопросы; анкетирование закрытое – варианты ответов ограничены;

г) тестирование.

Метод психологической диагностики для измерения индивидуальных различий;

д) оперативный разбор.

Анализ только что проведенного урока или мероприятия с его организаторами или участниками и т.п.;

е) ретроспективный разбор.

4). по признаку логической последовательности:

- текущий;
- предварительный;
- промежуточный;
- итоговый.

5). По периодичности проведения:

- эпизодический (в определенный месяц учебного года, четверти);
- периодический (ежедневный, еженедельный и т.д.).

6. Структура реализации внутришкольного контроля.

Любая форма контроля осуществляется в определенной последовательности. Это:

1. Обоснование проверки.

2. Формулирование цели.

3. Разработка алгоритма, структурной схемой предстоящей проверки.

4. Сбор и обработка информации о состоянии проверяемого объекта по разработанной схеме.

5. Оформление основных выводов по результатам проверки, а именно:

- Раскрытие основных причин недостатков (успехов);
- Определение рекомендаций (методических, по исполнению должностных обязанностей и т.п.);
- Принятие управленческих решений (перестановка кадров, обобщение опыта и т.п.);
- Определение сроков последующего контроля (при необходимости).

6. Обсуждение итогов проверки на необходимом уровне (педсовете, заседании кафедры, методическом совете, профкоме, малом педсовете, собрании учащихся, родителей и т.п.).